

**TALEP EDİLEN ÜRÜN VE HİZMETLER (\*)**

|                         |   |                           |   |
|-------------------------|---|---------------------------|---|
| <b>Çalışma Şekli:</b>   | <input checked="" type="checkbox"/> Sakla – İlet (?) KEP iletilerinin, alıcının veya göndericinin KEP hesaplarına doğrudan ulaştırıldığı KEP çalışma modelidir.   |                           |   |
| <b>Hesap Süresi:</b>    | <input type="checkbox"/> 1 YILLIK <input type="checkbox"/> 2 YILLIK <input type="checkbox"/> 3 YILLIK   | <b>Hizmet Alma Şekli:</b> | <input type="checkbox"/> Sadece Al <input type="checkbox"/> Gönder / Al |
| <b>Gönderim Paketi:</b> | <input type="checkbox"/> 10'LUK PAKET <input type="checkbox"/> 20'LİK PAKET <input type="checkbox"/> 50'LİK PAKET <input type="checkbox"/> 100'LÜK PAKET<br><input type="checkbox"/> 250'LİK PAKET <input type="checkbox"/> 500'LÜK PAKET <input type="checkbox"/> 1000'LİK PAKET |                           |   |

**ÖDEME BİLGİLERİ (\*)**

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>Ödeme Tipi:</b> | <input type="checkbox"/> Kredi Kartı <input type="checkbox"/> Banka EFT / Havale |
|--------------------|--|

**MÜŞTERİ BİLGİLERİ**

|                           |  |                     |  |
|---------------------------|--|---------------------|--|
| <b>Kimlik No:</b>         |  | <b>Kimlik Tipi:</b> | <input type="checkbox"/> Nüfus Cüzdanı <input type="checkbox"/> Pasaport |
| <b>Adı:</b>               |  |                     |  |
| <b>Soyadı:</b>            |  |                     |  |
| <b>Cep Tel:</b>           |  | <b>Unvan:</b>       |  |
| <b>E-Posta:</b>           |  |                     |  |
| <b>Güvenlik Kelimesi:</b> |  |                     |  |
| <b>Mahalle:</b>           |  | <b>Cadde:</b>       |  |
| <b>Bina / Daire No:</b>   |  | <b>Semt:</b>        |  |
| <b>İlçe:</b>              |  | <b>İl:</b>          |  |
|                           |  | <b>P. Kodu:</b>     |  |

SMS gönderilsin mi?  E-posta gönderilsin mi?  E-Tebligat almak istiyor musunuz?

Bilgilerinizin KEP rehberinde yayınlanmasını istiyor musunuz? <sup>(1)</sup>

KEP rehberinde yayınlanmasını istediğiniz diğer hesap bilgileri :

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Unvanınız KEP rehberinde yayınlansın mı? | <input type="checkbox"/> Telefon numaranız KEP rehberinde yayınlansın mı?      |
| <input type="checkbox"/> İliniz KEP rehberinde yayınlansın mı?    | <input type="checkbox"/> Hizmet alma şekliniz KEP rehberinde yayınlansın mı?   |
| <input type="checkbox"/> İlçeniz KEP rehberinde yayınlansın mı?   | <input type="checkbox"/> İmza doğrulama veriniz KEP rehberinde yayınlansın mı? |
| <input type="checkbox"/> Caddeniz KEP rehberinde yayınlansın mı?  |  |

**TALEP EDİLEN KEP HESAP ADRESİ (\*\*)**

(Talep edilen KEP Hesabı Adresi uygunluğu kontrol edildikten sonra değiştirilmesi istenebilir.)

.....@hs06.kep.tr

100 MB posta kutusu alanı bedeli KEP hesabı ücretine dâhildir. Daha yüksek posta kutusu alanı, ileti gönderimi ve SMS ile bilgilendirme, ilave ücrete tabidir.

Hizmetlerin ücret tarifelerini belirlemekte KEPKUR serbesttir. İlave gönderiler ayrıca ücretlendirilir. Hizmet bedellerinin ödenmemesi hizmetin durdurulma sebebidir.

Bu form ile beyan ettiğim bilgilerin ve verdiğim belgelerin bana ait, doğru ve eksiksiz olduğunu ve bu başvuru formunun Kayıtlı Elektronik Posta Kullanıcı Taahhütnamesi'nin eki olduğunu gayri kabili rücu olarak kabul, beyan ve taahhüt ederim.

|                   |                          |             |
|-------------------|--------------------------|-------------|
| <b>Adı-Soyadı</b> | <b>Tarih</b>             | <b>İmza</b> |
| .....             | ..... / ..... / 201..... | .....       |

(\*)Doldurulması zorunlu alandır.

(1) Seçildiğinde "KEP rehberi ve KEP hesabı adresine ilişkin tebliğ" gereği KEP Hesabı Adresi, Kimlik No, Ad, Soyad, alanları diğer kullanıcılar tarafından sorgulanabilecektir.

Not: Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) başvuru adımları ve ödeme şekilleri hakkında ayrıntılı bilgiye www.kepkur.com.tr adresli web sitemizden erişebilirsiniz.

## BİREYSEL KEP SÖZLEŞMESİ

İşbu taahhütnamenin amacı, bireysel KEP Hesap Sahibi' nin KEPKUR' a yapacağı "Bireysel KEP Hesabı Başvurusu" kapsamında hak ve yükümlülüklerinin belirlenmesidir.

### TANIMLAR

Bu taahhütnamede geçen terim ve ifadeler, Kayıtlı Elektronik Posta Sistemine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve ilgili mevzuata aykırı olmaması şartıyla aşağıdaki anlamlarda kullanılmıştır. İşbu taahhütnamede tanımı bulunmayan terim ve ifadeler için ilgili KEP mevzuatında yapılmış olan tanımlamalar geçerlidir.

**Bireysel Hesap Sahibi:** Adına KEP hesabı tahsis edilen gerçek kişiyi,

**Kayıtlı Elektronik Posta (KEP):** Elektronik iletilerin, gönderimi ve teslimatı da dâhil olmak üzere kullanımına ilişkin olarak hukuki delil sağlayan, elektronik postanın nitelikli şeklini,

**Kayıtlı Elektronik Posta Hizmet Sağlayıcısı (KEPHS):** 13.1.2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu kapsamındaki yetkilendirme çerçevesinde, KEP sistemi kurmak ve işletmek için kurulan anonim şirket ile başvuru yapması ve gerekli koşulları sağlaması halinde 11.2.1959 tarihli ve 7201 sayılı Tebligat Kanununun hükümlerine göre elektronik ortamda tebligat yapmaya yetkili kılınmış idareyi,

**KEP delili:** Belirli bir işlemin belirli bir zamanda meydana geldiğini gösteren, KEP sisteminde üretilen ve KEPHS' nin işlem sertifikası ile imzalanmış veriyi,

**KEP hesabı:** Orijinal ileti gönderme ve alma ile KEP iletisi alma yeteneğine sahip KEP sisteminde oluşturulan elektronik posta hesabını,

**KEP iletisi:** KEP sistemi içerisinde KEPHS tarafından üretilen KEP delilini içeren ve KEPHS' nin işlem sertifikası ile imzalanmış iletiyi,

**KEP rehberi:** KEP hesabı bilgilerinin doğruluğunun ve güncelliğinin sorgulanabilmesi amacıyla işletilen bilgi ve sorgu sistemini,

**KEP sistemi:** Elektronik iletişim platformları aracılığıyla gerçekleşen, gönderildi ve alındı onayları da dâhil olmak üzere KEP iletilerinin tüm süreçlerine ilişkin olarak KEP delili oluşturulması, güvenli bir şekilde kimlik tespiti yapılması, KEP hesabı, KEP rehberi ve arşiv hizmetleri verilmesi gibi işlemlere sahip sistemi,

**KEP mevzuatı:** 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 18 ve 1525. maddeleri ile Kayıtlı Elektronik Posta Sistemine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kayıtlı Elektronik Posta Sistemi ile İlgili Süreçlere ve Teknik Kriterlere İlişkin Tebliğ, Kayıtlı Elektronik Posta Rehberi ve Kayıtlı Elektronik Posta Hesabı Adreslerine İlişkin Tebliğ, Kayıtlı Elektronik Posta Sisteminde Kullanılan İşlem Sertifikasına İlişkin Usul Esas, Kayıtlı Elektronik Posta Hizmet Sağlayıcılarının Birlikte Çalışabilirliğine ilişkin Usul ve Esaslar da dâhil olmak üzere konu ile ilgili her türlü yasal düzenlemeyi,

**Sakla-ilet:** KEP iletilerinin, alıcının veya göndericinin KEP hesaplarına doğrudan ulaştırıldığı KEP çalışma modelini,

**Sakla-bildir:** KEP iletilerinin KEPHS' nin sistemlerinde tutulduğu ve alıcının ya da göndericinin söz konusu iletilere erişebilmesini teminen KEP hesaplarına bir bağlantı adresinin ulaştırıldığı KEP çalışma modelini,

**KEPKUR:** Ehlibeyt Mahallesi Ceyhun Atuf Kansu Caddesi No: 130 / 49 Balgat / ANKARA adresinde bulunan, (0312) 920 03 02 telefon numaralı, (0312) 473 45 25 faks numaralı, KEPKUR Yazılım Bilişim Kayıtlı Elektronik Posta Hizmetleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketini,

ifade eder.

## **KAYITLI ELEKTRONİK POSTA HESAP SAHİBİNİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

Hesap Sahibi olarak;

1. İşbu taahhütname ile;
  - a) Adıma bireysel KEP hesabı açılması için KEPKUR'a başvuruda bulunduğumu,
  - b) KEP hesabı kullanımı konusunda, başvuru sırasında beyan etmiş olduğum e-posta adresine aktivasyon linki gönderileceğini ve hesabın onaylanıp aktivasyon linki gönderildiğine dair belirttiğim cep telefonuna SMS ile bilgilendirileceğimi;
  - c) Gönderilen aktivasyon linki kullanılarak, belirttiğim cep telefonuna SMS ile bir doğrulama kodu yollanarak şifreyi oluşturacağımı ve böylece aktivasyonun tamamlanarak hesabın kullanıma açılacağını bildiğimi,
2. KEP hesabımı Bireysel Başvuru Formu' nda belirttiğim şekilde sadece alıcı veya hem alıcı hem gönderici olarak kullanacağımı ve sadece sakla ilet çalışma modelinde hizmet alacağımı bildiğimi,
3. Bireysel Başvuru Formu' nda belirttiğim bilgilerin doğrulanması amacıyla KEPKUR' a resmi evrakları teslim ettiğimi, bu resmi evraklarda herhangi bir kazıntı, silinti veya sahtecilik şüphesi duyulması veya tespit edilmesi halinde KEPKUR tarafından başvurumun iptal edileceğini ve bu durumda KEPKUR' a herhangi bir tazminat talebi veya ceza şart talebinde bulunmayacağımı ve bu sebeplerle KEPKUR' a doğmuş veya doğacak tüm zararları karşılayacağımı,
4. KEPKUR tarafından, KEP hesabımın kullanımı sırasında oluşturulan kayıtlar ile KEP delillerinin senet hükmünde olduğunu ve aksi ispat edilinceye kadar kesin delil sayıldığını ve KEP hesabını bu şartlarda kullanacağımı,
5. KEP hesabımı KEPKUR'a ait bilişim sistemi üzerinde, KEPKUR'un bana sağladığı oturum açma hizmeti ile kullanacağımı, sistemin kullanım kurallarına uyacağımı ve bu sistemler üzerinde gerçekleştireceğim işlemlerin sistemin kullanım kurallarına ve yürürlükteki mevzuata uygun olacağını,
6. KEP hesabıma ilişkin kayıtların ve delillerin en az 20 yıl süreyle saklanacağını ve e-tebligat yönetmeliğine göre bu kapsamdaki işlemlerde 30 yıl süre ile saklanacağını bildiğimi,
7. Kayıtlı Elektronik Posta Sistemine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereğince, eposta adresim ve cep telefonu numaramın Kep operasyonu ve bilgilendirmeleri ile ilgili KEPKUR tarafından kullanılmasını kabul ettiğimi ve Başvuru Formu'nda bildirdiğimi,

8. Kayıtlı Elektronik Posta Sistemine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca KEP hesabıma düzenli olarak erişerek gelen iletileri kontrol etmenin esas olduğunu, mücbir sebep halleri dışında gelen iletileri kontrol edememem durumunda gelen iletinin ertesi iş günü gün sonunda okunduğu kabul edildiği ve bu konunun KEPKUR tarafından bildirildiği,
9. Başvuru formunda KEP Hesabının elektronik tebligat için kullanmak üzere bildirmem halinde, KEP Hesabımın elektronik tebligat rehberinde yer alacağını bildiğimi,
10. KEP hesabıma gelen ileti eğer gelen ileti elektronik tebligat iletisi ise, ileti ile ilgili işlemlerde 19.01.2013 tarih ve 28533 sayılı resmi gazetede yayınlanan Elektronik Tebligat Yönetmeliği'nin geçerli olduğunu bildiğimi,
11. Kullanıma açılan KEP Hesabına ilişkin zorunlu bilgiler ile KEP Hesabı, Hesap Sahibinin talebi veya ölümü, işbu Taahhütname ile belirlenen kullanıma kapatma durumlarının gerçekleşmesi veya KEPKUR'un faaliyetine son vermesi veya verilmesi halinde kullanıma kapatılabilir. KEP Hesabı'nın kapatılması ilişkin talepler KEP Hesap Sahibi tarafından KEPKUR'a şahsen, ölümü halinde yasal belgeler ile başvurularak; KEP Hesabı sahibi KepKur KEP uygulaması veya KepKur Çağrı merkezi aracılığı ile yedi gün yirmi dört saat kesintisiz olarak kimlik doğrulaması yapılarak kullanıma kapatılacağını bildiğimi, KEP hesabımın kullanıma kapatılması halinde, ileti gönderimi ve alımının engelleneceğini, ancak KEP hesabımın en az üç ay erişime açık tutulacağını, bu sürenin sonunda tamamen kullanıma kapatılacağını, şayet KEP hesabımı elektronik tebligat adresi olarak bildirmem durumunda elektronik tebligat iletilerinin iki (2) ay erişime açık olacağını ve bu sürenin sonunda elektronik tebligata konu içeriğin KEPKUR tarafından silineceğini bildiğimi, bu hususlarda herhangi bir talep hakkım olmadığını,
12. KEP hesabı kullanılarak gerçekleştireceğim tüm işlemlere ilişkin hukuki sonuçlardan KEP hesap sahibi olarak sorumlu olacağımı ve bu hukuki sonuçları kabul edeceğimi,
13. Hem Alıcı Hem Gönderici hesap tipinde hizmet alıyorsam, KEP ileti gönderimi yapabilmek için alıcının KEP hesap adresine sahip olması gerektiğini, KEP hesabı adresleri dışındaki elektronik posta adreslerine gönderim yapamayacağımı, KEP iletisi gönderebilmek için elektronik imza sahibi olmam gerektiğini bildiğimi,
14. Sadece alıcı tipinde hizmet alıyorsam KEP hesabımın kullanıma açılması onayını ıslak imzalı olarak KEPKUR'a Bireysel Başvuru Formu ile birlikte vereceğimi, hem alıcı hem gönderici tipinde hizmet alıyorsam da KEP hesabımın kullanıma açılması onayını ıslak imzalı olarak KEPKUR'a Bireysel Başvuru Formu ile birlikte verebileceğimi veya KEP hesabıma girerek elektronik imza ile yapabileceğimi bildiğimi,
15. Alıcının başka bir KEPHS' den KEP hesabı almış olması durumunda KEPKUR' un KEP rehberi sorgusu ve KEP iletisi tesliminde herhangi bir sorumluluğunun bulunmadığını bildiğimi,
16. KEP hesabımın kullanıma açılması ve kullanımı ile ilgili olarak KEPKUR' un bu hizmetlerle ilgili tarafıma bildirdiği kuralları yerine getireceğimi, gerekli ödemeleri zamanında ve eksiksiz yapacağımı, bu taahhütnamede belirtilen yükümlülükleri yerine getirmemem dahilinde KEP hesabımın ilgili mevzuat çerçevesinde herhangi bir bildirimde bulunmadan KEPKUR tarafından iptal edileceğini bildiğimi, bu durumda bir zarara uğramam söz konusu olduğu takdirde KEPKUR' dan tazminat talebinde bulunmayacağımı, KEPKUR' un bu sebeplerle doğan veya doğacak tüm zararlarını karşılayacağımı,
17. KEPKUR' un KEP hizmetini sunduğu altyapıyı, bağlı donanımlarını veya yazılımlarını zarara uğratabilecek veya sağlıklı çalışmasını engelleyecek hiçbir girişimde bulunmadan kullanacağımı,
18. KEPKUR Bireysel KEP Hesabı başvurum sırasında elektronik imza talep etmem durumunda e-imza sahibi olmak için, KEPKUR' dan yönlendirme yapmasını talep edersem, KEPKUR' un iş ortakları ile başvuru için gerekli bilgilerimin paylaşılacağını,

19. Kep hesabımın bilgilerinin gizliliğini ve güvenliğini sağlayacağımı, üçüncü kişilerle paylaşmayacağımı ve başkasına kullandırmayacağımı, KEP Hesabımın kontrolünü bir başka kişiye devretmem durumunda tüm sorumluluğun üzerimde olduğunu, KEP hesabımla ilgili tüm bilgilerin hesabı devrettiğim kişi tarafından görülebileceğini ve hesabın kullanılabilirliğini, ileti gönderilip alınabileceğini bildiğimi, bundan dolayı oluşabilecek zararlardan KEPKUR'u sorumlu tutmayacağımı ve KEPKUR'da bu sebeple oluşabilecek her türlü zararı talep dâhilinde derhal ve tamamen karşılayacağımı,
20. KEPKUR KEP Hesabı'mın, kullanıcı adı, şifre ve Sms kodunun güvenliği ile ilgili herhangi bir sorun olması veya üçüncü kişilerin eline geçmesinden şüphe duymam halinde derhal KEPKUR'u bilgilendireceğimi, bildirim yapana kadar geçen süre zarfında oluşabilecek zararlardan KEPKUR'unhiçbir şekilde sorumlu olmadığını,
21. KEPKUR'dan önceden yazılı izin almaksızın bu Taahhütnameden kaynaklanan hak ve yükümlülüklerimi üçüncü kişilere devredemeyeceğimi, üçüncü bir kişiyi herhangi bir sebeple işbu Taahhütnamede ve ilgili mevzuattan kaynaklanan sorumluluklarıma ortak etmeyeceğimi, KEPKUR'daki alacaklarımı ve haklarımı başkasına devir ve temlik etmeyeceğimi,
22. KEP hesap başvurusu için gerekli olan bilgi ve belgeleri eksiksiz ve doğru bir şekilde kontrol edip KEPKUR'a vereceğimi ve bu bilgilerde herhangi bir değişiklik ya da yanlışlık olması durumunda KEPKUR' a bildireceğimi,
23. Adıma açılan KEP hesabım içerisindeki kimlik ve iletişim bilgilerimi kontrol edeceğimi, bu bilgilerde herhangi bir eksiklik ve/veya yanlışlık tespit etmem halinde veya bu bilgilerimde herhangi bir değişiklik olması durumunda derhal KEPKUR'u bilgilendireceğimi, bu gibi durumlarda, düzeltme yapılana kadar KEP göndermek amacıyla KEP hesabımı kullanmayacağımı, bildirim yapana kadar geçen süre zarfında oluşabilecek zararlardan KEPKUR'u hiçbir şekilde sorumlu tutmayacağımı,
24. KEPKUR faaliyetlerinin mücbir sebepler veya üçüncü kişilere ilişkin sebepler halinde geçici olarak durdurulması durumunda KEPKUR' dan herhangi bir talepte bulunmayacağımı,
25. KEP hesabımı geçerlilik süresi dolduktan sonra herhangi bir amaçla kullanmayacağımı, İşbu taahhütnamede geçen veya burada geçmeyip KEP mevzuatında geçen yükümlülüklere aykırı hareket etmem dâhilinde KEPKUR'un KEP hesabımı kapatabileceğini, işbu taahhütnameyi tek taraflı feshedebileceğini ve bu durumda KEPKUR'dan tazminat talep etmeyeceğimi, fesih sebebinden doğan veya doğacak olan zararları karşılayacağımı,
26. İşbu taahhütnamenin imzalanmasıyla başvuru bilgilerimin KEPKUR tarafından kontrol edileceğini, KEP Mevzuatına uygun olması halinde Bireysel Başvuru Formu' nda talep ettiğim KEP hesabımın açılacağını uygun olmaması ya da başka bir kişi tarafından daha önce alınmış olması durumunda başvurumun KEPKUR tarafından reddedilebileceğini bildiğimi,
27. KEP rehberinde kişisel bilgilerimin ve KEP hesabı bilgilerimin yayınlanmasını talep etmem durumunda, yayınlanmasını talep ettiğim isteğe bağlı olan bilgilerimi Bireysel Başvuru Formu ile eksiksiz ve doğru olarak KEPKUR'a bildirdiğimi,
28. Rehber kaydında meydana gelen değişiklikleri derhal KEPKUR'a bildireceğimi,
29. KEP Rehberi'nde yer almam durumunda KEP Hesabı'ma birey ya da kurumlardan KEP iletisi gelebileceğini bildiğimi,
30. KEPKUR KEP sistemine erişebilmem için gerekli donanım, yazılım ve ağ alt yapısını bulundurmam gerektiğini, yazılım, donanım ve işleyişi konusunda KEPKUR'un hiçbir sorumluluğu bulunmadığını ve donanım, yazılım ve ağ alt yapısında yaşanan sorunlardan kaynaklı erişim sıkıntısı yaşamamdan dolayı KEPKUR'un sorumlu tutulamayacağını bildiğimi,

31. KEPKUR KEP Sistemi için KEPKUR tarafından geliştirilmiş olan her türlü yazılımın telif hakkı da dâhil olmak üzere tüm haklarının KEPKUR'a ait olduğunu, bu sistemi hiçbir şekilde izinsiz çoğaltıp dağıtmayacağımı, yayınlamayacağımı, pazarlamayacağımı,
32. KEP hesabımı, [www.kepkur.com.tr](http://www.kepkur.com.tr) sitesi üzerinden e-imza ile ya da çağrı merkezi üzerinden yetkili operatörce ya da KEPKUR'a şahsen başvurarak kapatabileceğimi bildiğimi,
33. KEP Hesabımdaki gelen ve giden KEP iletilerini elektronik ortamda değiştirmeden saklamakla yükümlü olduğumu, herhangi bir uyuşmazlığın çözümü konusunda delil olarak kullanılmak üzere yetkili merciye elektronik ortamda beyan etmekle yükümlü olduğumu, bundan dolayı gönderdiğim ve/veya aldığım KEP iletilerini posta kutusundan silmem ve/veya arşivlememden dolayı doğacak zarara ilişkin olarak KEPKUR'dan herhangi bir tazminat talep etmeyeceğimi,

kabul, beyan ve taahhüt ederim.

KEP Hesap Sahibi;

Adı/Soyadı:

TC Kimlik No:

Tarih:

İmza:

## KEPKUR KAYITLI ELEKTRONİK POSTA BİREYSEL HESAP SAHİBİ TAAHHÜTNAMESİ

Bu taahhütname ile KepKur Kayıtlı Elektronik Posta Hizmetleri A.Ş.'ye bildirdiğim tüm kişisel bilgilerin şahsıma ait, tam ve doğru olduğunu, verdiğim bilgilerde herhangi bir değişiklik olması durumunda KepKur Kayıtlı Elektronik Posta Hizmetleri A.Ş.'ye en kısa sürede bildireceğimi, "Kayıtlı Elektronik Posta Hesabı" talebimin " KepKur Kayıtlı Elektronik Posta Hizmetleri A.Ş.."nin "KepKur Kayıtlı Elektronik Posta Uygulama Esasları" içerisinde belirtilen belgelere dayandığını bu bilgilerin ve bu belgelerdeki bilgilerle aynı olduğunu, beyan etmiş olduğum kişisel bilgilerde bir eksiklik veya hata olduğunun ortaya çıkması veya Kayıtlı Elektronik Posta Hesabı bedelinin tahsil edilememesi durumlarında KepKur Kayıtlı Elektronik Posta Hizmetleri A.Ş 'nin başvuruyu reddetme, hesap açılmış ise iptal etme hakkının saklı olduğunu, "Kayıtlı Elektronik Posta Sistemine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" ve özellikle "KepKur Kayıtlı Elektronik Posta Uygulama Esaslar"ında ayrıntılı olarak belirtilen tüm yükümlülüklerimi eksiksiz ve tam olarak yerine getirdiğimi ve getireceğimi işbu Taahhütnameyi imza etmekle kabul, beyan, taahhüt ve ikrar ederim.

TAAHHÜT EDEN:

TC Kimlik No : .....

Kimlik Seri No :.....

Adı - Soyadı :.....

Cep Telefonu :.....

E-Posta :.....

Tarih/İmza :.....